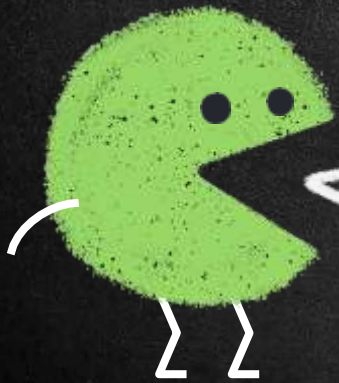
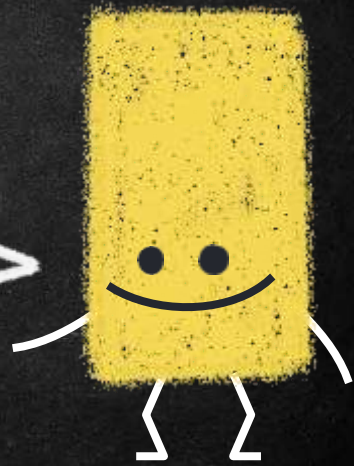


HELLO!



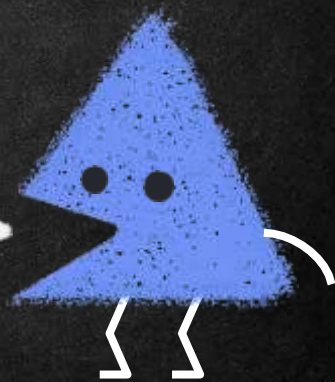
Turnitin 便利Go!

2023.08.更新



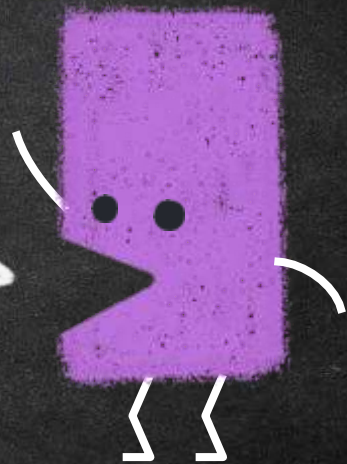
Turnitin Instructions for use

1. 申請帳號
2. 上傳作業
3. 常見問題



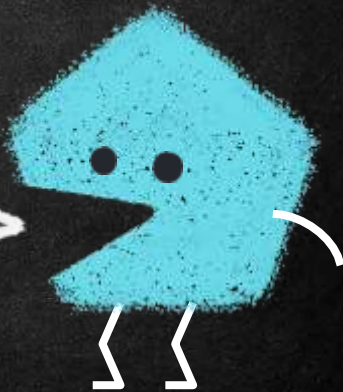
操作前重要提醒：

1. 帳號不外借
2. 以學校mail申請
(會刪除非學校帳號)
3. 圖書館僅提供比對功能，
不提供來源排除



1.申請帳號

限定本校信箱，請勿共用



圖書館提供第1種方式

申請帳號有2種：

1. 提供課程密碼，學生自行註冊加入

2. 開課教師或系所為您新增帳號，同學在申請信箱收到啟用通知信。

由圖書館網頁點選
電子資源>電子資料庫
進入



輸入 Turnitin 查詢

點選 Turnitin中興
大學著作原創性比
對系統



點放大鏡查詢

Create a New Student Profile

Class ID Information

All students must be enrolled in an active class. To enroll in a class, please enter the class ID number and class enrollment key that you were given by your instructor.

Please note: that the key and pincode are case-sensitive. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.

Class ID
987654321 **課程代碼**

Class enrollment key
123456789 **註冊金鑰**

User Information

Your first name

Your last name

Display names as

- First name (Space) Last name (example: John Smith)
- Last name (Space) First name (example: Smith John)
- Last name (No space) First name (example: SmithJohn)



課程代碼 (Class ID) 及註冊金鑰 (Class enrollment key) 請點選第2項連結取得

在本校IP範圍外連線時
需登入本校單一簽入帳
號密碼

並同意proxyone授權

使用者登入

興大入口網讀者

本校編制內在职/在學之教職員工生透過本連結至興大入口網登入

單一登入

請求許可 Request for Permission

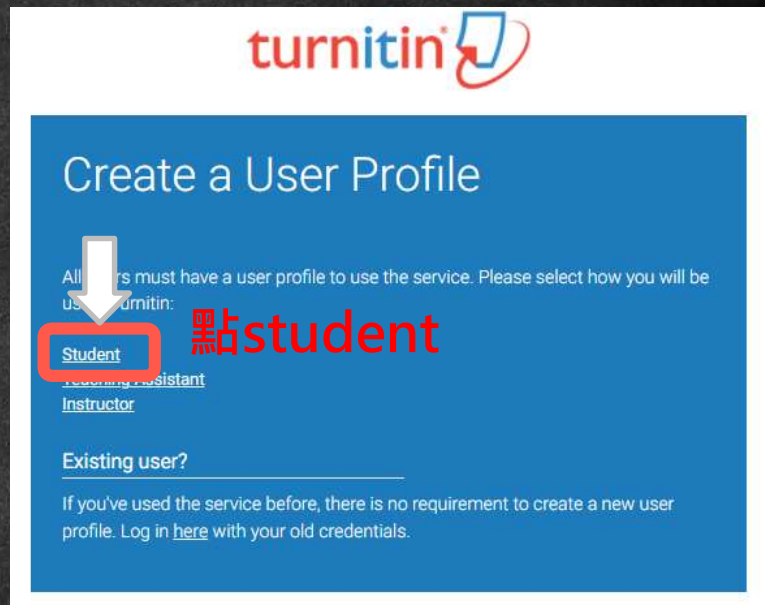
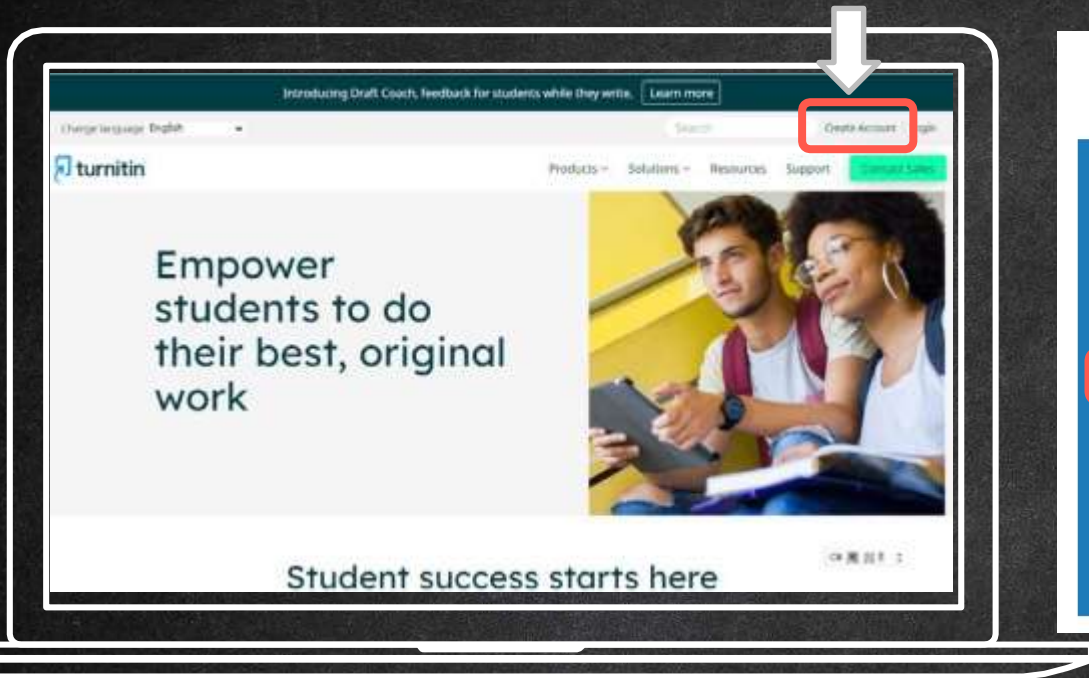
Proxyone 想取用您的資訊 ...

Client Proxyone will like to access this information of you ...

拒絕 Decline

授權 Authorize

Turnitin 首頁點create account



Display names as

- First name (Space) Last name (example: John Smith)
- Last name (Space) First name (example: Smith John)
- Last name (No space) First name (example: SmithJohn)

Email address

██████████@dragon.nchu.edu.tw

Confirm email address:

██████████@dragon.nchu.edu.tw

Password and Security

Please keep in mind that your password is case sensitive (for example, pa051234 would be different than pass1234) and must be at least 8 characters long.

Enter your password

██████████

Confirm your password

██████████

Next, please enter a secret question and answer combination. You will be asked for this combination if you ever forget your password and need to reset it.

Secret question:

Where was the first place that you traveled to?

Question answer:

korea

The image shows a registration form on a tablet. A red box highlights the email address field, which contains '██████████@dragon.nchu.edu.tw'. A white arrow points from this field to the text '請使用與大email帳號，帳號切勿共用 若非學校信箱進行刪除'. Another white arrow points from the password field to the text '自行設定密碼 設定密碼大於8個字元 至少包含1個字母與1個數字 最後勾選I agree'.

請使用與大email帳號，帳號切勿共用
若非學校信箱進行刪除

自行設定密碼
設定密碼大於8個字元
至少包含1個字母與1個數字
最後勾選I agree

turnitin

Create a New Student Profile

The email address you entered is being used by another Turnitin user. Please enter a different email address.

Class ID Information

All students must be enrolled in an active class. To enroll in a class, please enter the class ID number and class enrollment key that you were given by your instructor.

Please note that the key and pincode are case-sensitive. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.

Class ID

This field must be between 1-9 numbers.

Class enrollment key

This field is required.



若出現左圖警示訊息，表示您的e-mail 已是Turnitin帳號，可能：

您的信箱已被輸入至Turnitin或並非初次使用者，建議您可詢問系所管理者或授課老師，或點log in以忘記密碼方式處理。

同學可以在圖書館建的管道中比對，若教師或系所為您新增帳號，同學會在申請信箱收到啟用通知信。以系所或指導老師建立的課程進行比對為主，圖書館提供的自建帳號為輔助管道。

現在檢視： 首頁 > 要比對的文章 > 要比對的文章

關於此頁
這是您的作業收件匣，鼠標視文檔，請點選文檔標題，將檢視相似報告；請點選文檔相似度視
報告。

要比對的文章

收件匣 | 現在檢視： 新的文檔 ▾

提交文檔

<input type="checkbox"/>	作者	標題	相似度
<input type="checkbox"/>	11111111	1111	0%
<input type="checkbox"/>			10%
<input type="checkbox"/>		口試後修改論文	16%
<input type="checkbox"/>	0117-20117-2	0117-2	21%
<input type="checkbox"/>			24%
<input type="checkbox"/>	1029-21029-2	1029-2	27%
<input type="checkbox"/>	1029-31029-3	1029-3	28%
<input type="checkbox"/>	1029-11029-1	1029-1	37%

若指導老師希望看到您的相似度報告，請上傳至老師建立的作業中。



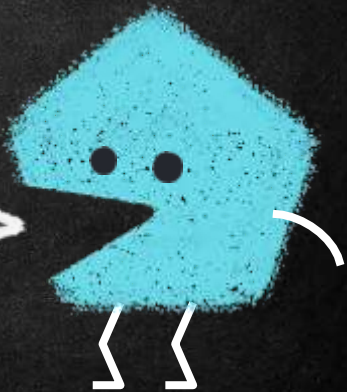
這是圖書館建立的課程範例畫面。
老師無法從圖書館自建的課程中看到同學的相似度報告喔！

成功進入Turnitin！

下次登入可直接用帳號log in























2.上傳作業



作業1-5在到期日內皆可上傳作業 按下提交按鈕即可上傳作業

Assignment Inbox: 111-1學期(圖書館建置作業區適用於「仍需多次修改的文章草稿」, 上傳的文章不會被儲存在Turnitin作為比對來源, 可多次比對)

Assignment Title	Info	Dates	Similarity	Actions
論文-報告比對1		Start: 26-Jul-2022 4:57PM Due: 31-Jan-2023 11:59PM Post: 31-Jan-2023 11:59PM		  
論文-報告比對2		Start: 26-Jul-2022 4:58PM Due: 31-Jan-2023 11:59PM Post: 31-Jan-2023 11:59PM		  
論文-報告比對3		Start: 01-Aug-2022 2:48PM Due: 31-Jan-2023 11:59PM Post: 31-Jan-2023 11:59PM		  
論文-報告比對4		Start: 01-Aug-2022 3:20PM Due: 31-Jan-2023 11:59PM Post: 31-Jan-2023 11:59PM		  
論文-作業比對5		Start: 01-Aug-2022 3:24PM Due: 31-Jan-2023 11:59PM Post: 31-Jan-2023 11:59PM		  

檔案格式 支援

比對內容

- (O) 文字
- (X) 圖片/La Tex

支援格式

- PDF(無加密、可反選文字、非Mac直接轉檔)
- Microsoft Word, Excel, PowerPoint, WordPerfect, PostScript HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, 和純文字

檔案上限

- 小於 100MB
- 少於800頁

瀏覽器

- (O) Chrome, Firefox
- (X) 舊IE

提交: 單獨檔案上傳

步驟 ● ○ ○ ○

3個步驟

名

姓

提交附件標題

填入文章標題

其他提交什麼?

文件提示要件

單獨文檔上傳的要件

- 文件大小必須小於 100 MB (閱讀建議以符合要約)
- 文檔必須有至少 20 個字符的內容
- 最高文檔頁數為 800 頁
- 允許的檔案類型: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF, HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, 和純文字

選擇您想要上傳至 Turnitin 的文檔:

從此電腦選擇

從 Dropbox 選擇

從 Google Drive 內選擇

選擇檔案，點選上傳

提交: 單獨檔案上傳

步驟 ● ● ● ○

處理中: 文章標題.pdf

作者:



作業標題:

檢查論文比對1；若使用排除來源，請務必與指導教師討論如何適度使用此工具。

提交物件標題:

論文草稿

您必須點選確認以完成您的上傳。
您的預覽所需的時間比預期的要長。您的完整數位收據和檔將在幾小時內顯示在您的帳戶中。

我們非常重視你的隱私。我們不會為了行銷目的與任何外部公司分享您的資訊。您的資訊只與我們的協力廠商合作夥伴共用，以便我們提供服務。

確認

取消

確認預覽畫面後請按下確認鍵

提交: 單獨檔案上傳

● ● ● ● ●

恭喜 - 您已完成提交! 這是您的電子收據。您可以從文件檢視器中列印此收據。

作者:

● ● ● ● ●

作業標題:

檢查論文比對1；若使用排除來源，請務必與指導教師討論如何適度使用此工具。

提交物件標題:

論文草稿

本檔名稱:

文章標題.pdf

主檔大小:

37.884

頁面總數:

147

文字總數:

2969

字數總數:

9433

提交日期:

25-05-2022 03:49 下午 (UTC+0800)

提交物件代碼:

1770363238

口號後修改論文

我們非常重視你的隱私。我們不會為了行銷目的與任何外部公司分享您的資訊。您的資訊只與我們的協力廠商合作夥伴共用，以便我們提供服務。

返回作業資料夾

返回作業資料夾

上傳完畢顯示「--」或「處理中」。敬請耐心等待相似度報告產生。文稿檔案越大、頁數越多則須等候越久。












作業收件匣: 110-2學期				
作業標題	資訊	日期	類似處	功能
論文、報告比對1		開始 2022年03月02日 3:07PM 到期 2022年07月31日 11:59PM 發表 2022年07月31日 11:59PM	--	重新繳交 查看

可點選色塊看相似度報告。相似度報告怎麼看請點選此[連結](#)。

作業收件匣: 110-2學期				
作業標題	資訊	日期	類似處	功能
論文、報告比對1		開始 2022年03月02日 3:07PM 到期 2022年07月31日 11:59PM 發表 2022年07月31日 11:59PM	成功 17% 	重新繳交 查看 

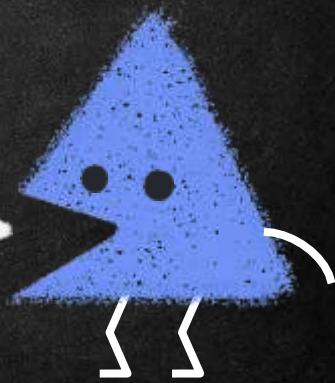
同一作業夾僅能上傳 3 次，第 4 次比對結果需等待 2 天以上，不同作業夾同學可輪流上傳，以節省您的等待時間。

Assignment Inbox: 111-1學期(圖書館建置作業區適用於「仍需多次修改的文章草稿」，上傳的文章不會被儲存在Turnitin作為比對來源，可多次比對)

Assignment Title	Info	Dates	Similarity	Actions
論文、報告比對1		Start 26-Jul-2022 4:57PM Due 31-Jan-2023 11:59PM Post 31-Jan-2023 11:59PM	17% 	Resubmit View 
論文、報告比對2		Start 26-Jul-2022 4:58PM Due 31-Jan-2023 11:59PM Post 31-Jan-2023 11:59PM		Submit View 
論文、報告比對3		Start 01-Aug-2022 2:48PM Due 31-Jan-2023 11:59PM Post 31-Jan-2023 11:59PM		Submit View 
論文、報告比對4		Start 01-Aug-2022 3:20PM Due 31-Jan-2023 11:59PM Post 31-Jan-2023 11:59PM		Submit View 
論文、作業比對5		Start 01-Aug-2022 3:24PM Due 31-Jan-2023 11:59PM Post 31-Jan-2023 11:59PM		Submit View 

論文或專題作業有排除比例需求者，請指導教授或授課老師向系所管理者申請教師權限帳號，再自行設定。

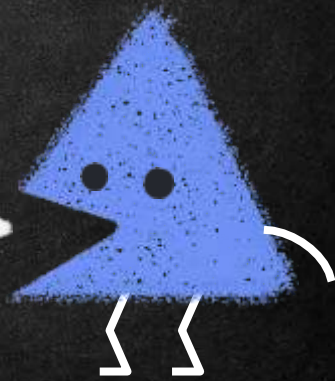
圖書館僅提供比對功能



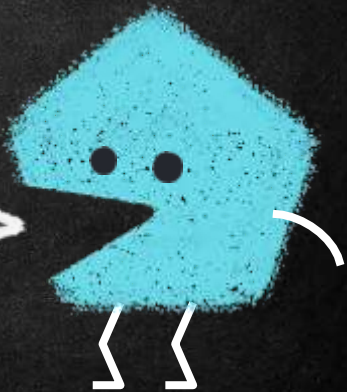
圖書館僅提供比對功能

學生端僅能暫時排除小型來源，所做的任何排除條件，都會呈現在比對報告的最後。請充分與指導老師討論後，再行設定。

*下次登入帳號，報告會跳回初始比對情況



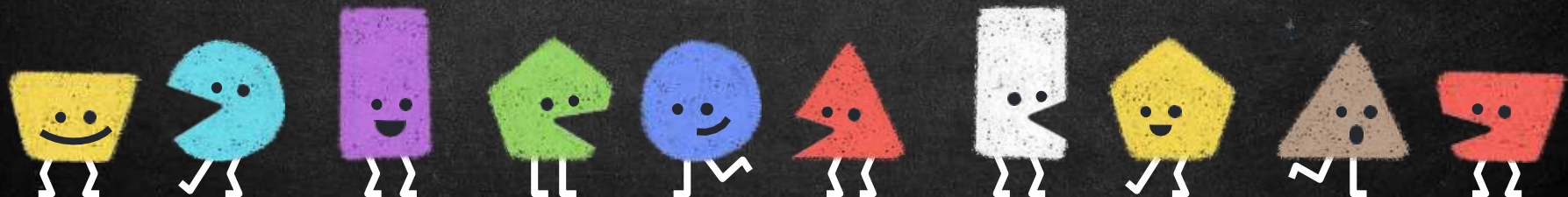
3.常見問題



詢問度第1名

Q1、忘記Turnitin的帳密?

至Turnitin首頁點忘記密碼，輸入申請時的mail與姓氏
小提醒:確認申請時的mail有無dragon



Log in to Turnitin

Email address


This field is required.


Password

This field is required.

Log in

Or

 Sign in with Google

 Log in with Clever

Forgot your password? [Click here.](#) **點這**

Need more help? [Click here.](#)

Reset User Password

Please enter the email address you used to create your user profile. Click "next" when you are done.

Email Address

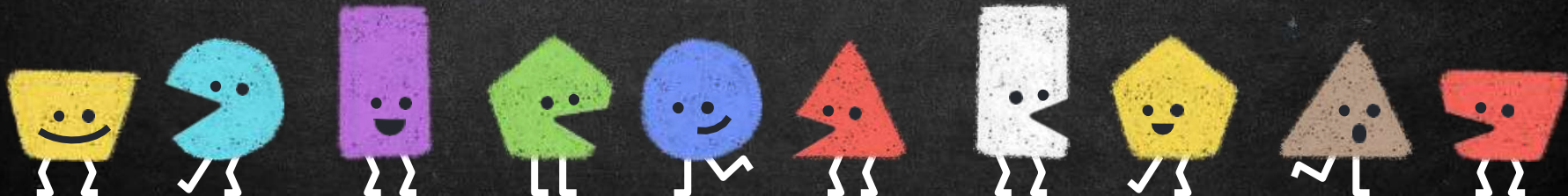
Last Name or Family Name

If you do not know the email address for your account...

Ask your instructor (or Turnitin administrator, if you are an instructor) to look up your email address.

NOTE: Due to privacy agreements, Turnitin CANNOT release your email address - even to you. You MUST get this information from your institution.

Next



重新設定用戶密碼

若您記得您的秘密安全問題的答案，請輸入在底下。結束後，點選“下一頁”。

若您使用另一種語言（跟您現在閱讀的語言不同的語言）來問您的安全問題，請從以下的列表來選擇您的語言：

秘密安全問題:

您的老家位於哪條街上？

答案:

[忘了您的答案?](#)

請注意所有的密碼都是區分大小寫的。請檢查下您的垃圾郵件匣看是否有密碼重置郵件。有時該郵件會被過濾到垃圾郵件匣。這封郵件發自noreply@turnitin.com。您可能需要將該位址加入過濾系統白名單。

[下一步](#)

[前一個](#)

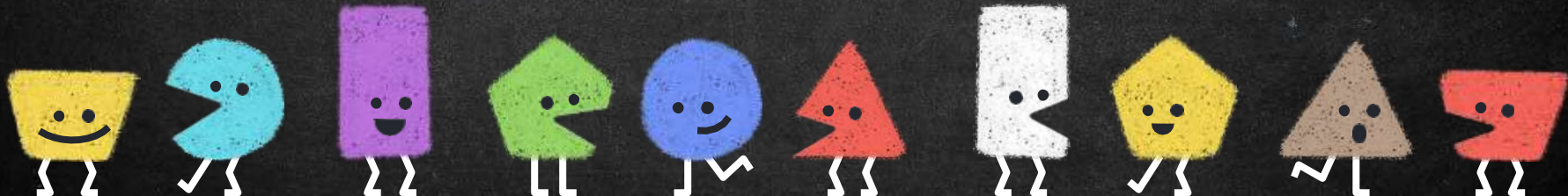


重新設定用戶密碼

重設密碼的鏈接已寄至: @nchu.edu.tw

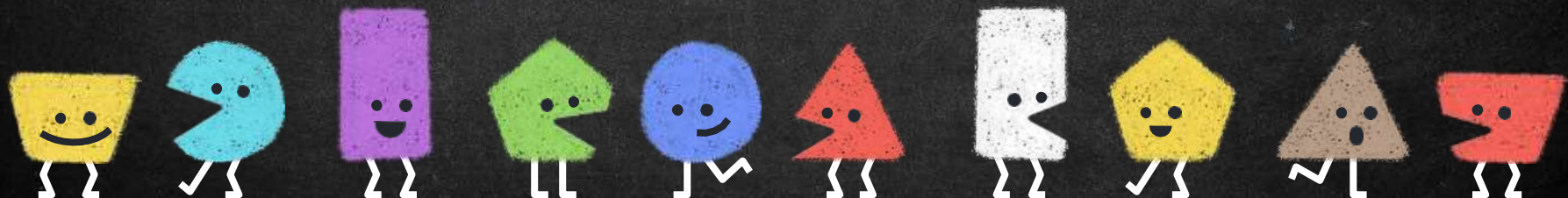
您有24小時使用此電子文件中的鏈接來變更密碼。

[隱私保證書](#) | [隱私權政策](#) | [服務條款](#) | [遵循歐盟資料保護指令](#) | [著作權保護](#) | [法律常見問答](#)
 版權 © 1998 - 2022 Turnitin, LLC. 版權所有。



Q2、相似度多少%才可以?

有關相似度比例規定(%)與執行細節，請洽系所(辦公室)或指導教授。



想了解更多相似度報告...
花花綠綠的套色是什麼？
比對來源怎麼看？

請至圖書館[Turnitin](#)頁面



Thanks!

若有使用問題，請與我們聯繫

電話：(04)2284-0290分機143 張小姐

Email：wanjenchang@dragon.nchu.edu.tw