

4.點選 Delete 取消預約資料，此功能為批次處理，並不會即時取消，請待隔日中午 12 點後，再登入看是否已取消該書，若未取消請再洽電圖書館取消預約書。

1 之 <預約/線上借閱> 詳細資料

若要取消預約，請點選下方[Delete]圖示取消預約資料；

沒有出現[Delete]圖示表示資料已經受理作業中，如需取消申請的資料請洽櫃台服務人員

預約狀態:	預約待取, 期限: 20210504
預約日期:	20210322
預約有效日期:	20240322
預約到館日:	20210427
領取處/送達處:	圖書館
預約數量:	1
您的預約順位:	1
題名:	
著者:	
備註:	

預約資料詳細內容

單冊狀態:	圖書
分館:	圖書館
典藏地:	5樓中文書庫